

Kónyi Közös Önkormányzati Hivatal

a "Közszolgálati tisztviselőkről szóló" 2011. évi CXCV. törvény 45. § (1) bekezdése alapján pályázatot hirdet

Kónyi Közös Önkormányzati Hivatal

Barbacs Kirendeltsége

Igazgatási és adóügyi ügyintéző

munkakör betöltésére.

A közszolgálati jogviszony időtartama:

határozatlan idejű közszolgálati jogviszony

Foglalkoztatás jellege:

Teljes munkaidő

A munkavégzés helye:

Győr-Moson-Sopron megye, 9169 Barbacs, Kossuth utca 5.

A közszolgálati tisztviselők képesítési előírásairól szóló 29/2012. (III. 7.) Korm. rendelet alapján a munkakör betöltője által ellátandó feladatkörök:

A 2011. évi CLXXXIX. törvényben és egyedi jogszabályokban a jegyző részére megállapított feladat és hatáskörök közül a munkaköri leírásban részére rögzített feladatkörök.

A munkakörhöz tartozó főbb tevékenységi körök:

Az adóigazgatási feladatok teljeskörű ellátása.

Szociális és gyámügyi igazgatási feladatok, önkormányzati hatósági ügyek, egyéb általános igazgatási feladatok ellátása, adó- és értékbizonyítványok elkészítése. Szervezési, titkársági feladatok, népesség nyilvántartással, mezőgazdasági igazgatással kapcsolatos feladatok ellátása. Közreműködés az önkormányzati felújítások, pályázatok előkészítésében, lebonyolításában, elszámolásában.

Jogállás, illetmény és juttatások:

A jogállásra, az illetmény megállapítására és a juttatásokra a "Közszolgálati tisztviselők jogállásáról szóló" 2011. évi CXCV. törvény rendelkezései az irányadók.

Pályázati feltételek:

- Magyar állampolgárság,
- Cselekvőképesség,
- Büntetlen előélet,
- Középiskola/gimnázium, és közgazdasági szakképesítés vagy pénzügyi-számviteli szakképesítés,
- Szakmai tapasztalat - Legalább 1-3 év szakmai tapasztalat,
- Felhasználói szintű MS Office (irodai alkalmazások),
- Vagyonynyilatkozat tételi eljárás lefolytatása,

A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:

- Középfokú képesítés, közgazdasági vagy pénzügyi-számviteli szakképesítés
- Közigazgatásban szerzett gyakorlat

Előnyt jelentő kompetenciák:

- Jó szóbeli, írásbeli kommunikációs és szervező készség; ügyfélorientáltság, pontos precíz munkavégzés, terhelhetőség.

A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:

- Részletes, fényképes szakmai önéletrajz a köztisztviselők jogállásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény 5. mellékletében foglalt adattartalommal,
- Iskolai végzettséget, szakképzettséget igazoló bizonyítványok másolata,
- Három hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány,
- Nyilatkozat arra vonatkozóan, hogy a személyes adatainak a pályázat elbírálásában résztvevő személyek általi megismeréséhez hozzájárul,

A munkakör betölthetőségének időpontja:

A munkakör a pályázatok elbírálását követően azonnal betölthető.

A pályázat benyújtásának határideje: 2019. augusztus 26.

A pályázati kiírással kapcsolatosan további információt Némethné Hajzer Marietta jegyző nyújt, a 96/280-140 -os telefonszámon.

A pályázatok benyújtásának módja:

- Postai úton, a pályázatnak a Kónyi Közös Önkormányzati Hivatal címére történő megküldésével (9144 Kóny, Rákóczi utca 30.). Kérjük a borítékon feltüntetni a pályázati adatbázisban szereplő azonosító számot: 1453/2019. valamint a munkakör megnevezését: Igazgatási és adóügyi ügyintéző.

vagy

- Személyesen: Némethné Hajzer Marietta jegyző, Győr-Moson-Sopron megye, 9144 Kóny, Rákóczi utca 30.

A pályázati eljárás, a pályázat elbírálásának módja, rendje:

A beérkezett pályázatokat a jegyző bírálja el a polgármesterek egyetértésével. A munkáltatói jogkör gyakorlója a kinevezéskor hat hónap próbaidőt köt ki. A pályázat kiírója fenntartja magának a jogot arra, hogy a pályázatot eredménytelennek nyilvánítsa és ismételten gondoskodjon annak kiírásáról.

A pályázat elbírálásának határideje: 2019. szeptember 5.**A pályázati kiírás további közzétételének helye, ideje:**

- www.kony.hu - 2019. augusztus 10.
- Barbacs Községi Önkormányzat hirdetőtáblái – 2019. augusztus 10.

A KÖZIGÁLLÁS publikálási időpontja: 2019. augusztus 10.

Kóny, 2019. augusztus 10.

Kónyi Közös Önkormányzati Hivatal